

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1032000000944 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.10.2023 за ГРН 2232000157112



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 056E8310AAE62DAFAF6F8125D353C9CF

Владелец: Дужаев Ибрагим Мовсурович

Специалист 1 разряда

Действителен: с 22.12.2022 по 16.03.2024

Утвержден конференцией
Первичной профсоюзной
организации сотрудников
«Грозненский государственный
нефтяной технический университет
им. акад. М.Д. Миллионщикова»
02 октября 2023 года

**УСТАВ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОТРУДНИКОВ
«ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. АКАД. М.Д.
МИЛЛИОНЩИКОВА»**

Грозный- 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Полное наименование организации – Первичная профсоюзная организация сотрудников «Грозненский государственный нефтяной технический университет им. акад. М.Д. Миллионщикова»

1.2. Сокращенное наименование – Профсоюз «ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова»

1.3. Профсоюз является первичной профсоюзной организацией, объединяющей на добровольных началах работников структурных подразделениях университета.

1.4. Профсоюз свою деятельность осуществляет в соответствии с Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, в том числе Федеральными законами «Об общественных объединениях», «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», законодательством Чеченской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом

1.5. Профсоюз в своей деятельности независим от органов государственной власти и местного самоуправления, политических партий других общественных объединений и администрации университета. Свои отношения с органами государственной власти и местного самоуправления, политическими партиями, другими общественными объединениями и администрацией университета строит в соответствии с действующим законодательством, заключенными договорами и соглашениями на основе равноправия и социального партнерства в интересах своих членов.

1.6. Профсоюз является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет счета в кредитно-финансовых учреждениях, самостоятельный баланс, штамп, бланки символику и иные реквизиты, допускаемые действующим законодательством.

В отношении принадлежащего имущества и денежных средств Профсоюз обладает в полном объеме полномочиями владения, пользования, управления и распоряжения.

1.7. Профсоюз свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Чеченской Республики, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.8. Юридический адрес Профсоюза: 364061, Грозный, пр. Х. Исаева, 100.

1.9. Правоспособность Профсоюза как юридического лица возникает с момента его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции РФ по Чеченской Республике. Права и обязанности юридического лица от имени Профсоюза без доверенности осуществляет Председатель

Профсоюзного комитета, действующий в пределах, установленных законодательством и Уставом Профсоюза.

1.10. По решению Профсоюзного комитета, на факультетах, в институтах и в других структурных подразделениях университета могут создаваться профсоюзные группы.

2. Основные понятия

В настоящем Уставе применяются следующие основные понятия:

Член Профсоюза- лиц, вступившее в Профсоюз и состоящее на учете.

Сотрудник- физическое лицо, работающее в университете на основании трудового договора

Преподаватель- лицо из числа профессорско-преподавательского состава университета (директора Институты, деканы факультетов, заведующие кафедрами, профессора, доценты, старшие преподаватели и ассистенты).

Профсоюзный орган- орган, образованный в соответствии с Уставом Профсоюза.

Профсоюзные кадры (профсоюзные работники) – лица, состоящие трудовых отношениях с Профсоюзом.

Профсоюзный актив- члены Профсоюза, выполняющие профсоюзную работу и не состоящие в трудовых отношениях с Профсоюзом.

Профгруппа- первичное звено структурного подразделения Профсоюза, создаваемые на факультетах, в институте, другом структурном подразделении.

Профгрупорг- выборный единоличный исполнительный профсоюзный орган в профсоюзной группе.

Профсоюзный представитель (доверенное лицо)- профгрупорг, Председатель Профсоюзного комитета, или другое лицо, уполномоченное на представительство Профсоюза доверенностью.

Работодатель- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет им. акад. М.Д. Миллионщикова» (далее- Университет), либо его представитель, осуществляющие свои функциональные обязанности в соответствии с локальным актом Университета, либо по доверенности, в пределах полномочий, установленных доверенностью.

Профсоюзный стаж- общий период пребывания в Профсоюзе, исчисляемый со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА ГРОЗНЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО

НЕФТЯНОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ АКАД. М.Д. МИЛЛИОНЩИКОВА.

3.1. Основными целями и задачами Профсоюза является:

- представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза;
- реализация прав членов Профсоюза на представительство в органах управления Университета;
- содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей;
- представление интересов членов Профсоюза в органах государственной власти и местного самоуправления, в выборных органах управления Университета;
- обеспечение членов Профсоюза правовой и иной защитой;
- содействие в повышении профессионального уровня членов Профсоюза;
- участие в разработке локальных актов Университета, регулирующих отношения в сфере труда и его охраны, экологической безопасности, других вопросов в интересах членов Профсоюза;
- участие в разработке и осуществлении государственных, областных и городских программ в области образования и науки;

3.2. Основными принципами деятельности Профсоюза является:

- приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений;
- добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза;
- солидарность, взаимопомощь и ответственность членов Профсоюза за реализацию уставных целей и задач Профсоюза;
- коллегиальность в работе Профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов;
- гласность и открытость в работе Профсоюза и выборных профсоюзных органов;
- уважения мнение каждого члена Профсоюза при принятии решений;
- обязательность выполнения решения профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий;
- выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчетность перед членами Профсоюза;
- самостоятельность Профсоюза и его выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий;
- соблюдение финансовой дисциплины.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

4.1. Права Профсоюзного комитета:

- осуществлять прием и исключение из Профсоюза;
- участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам локальных актов Университета по вопросам, регулирующих социально-трудовые права преподавателей и сотрудников;
- представлять интересы преподавателей и сотрудников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении университетом, рассмотрении трудовых споров;
- обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления для решения споров, связанных с деятельностью Профсоюза и защитой прав и интересов членов Профсоюза;
- пользоваться возможностями Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;
- принимать решение об изменении размера ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не ниже размера, установленного Уставом Профсоюза;
- вносить и рассматривать предложения о поощрении членов Профсоюза;
- осуществлять общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда и окружающей среды, законодательства в области социального страхования и охраны здоровья в отношении членов Профсоюза;
- принимать участие в разрешении коллективных трудовых споров (конфликтов), используя в соответствии с законодательством различные формы защиты трудовых и профессиональных членов Профсоюза;
- выдвигать кандидатуры для избрания в выборные органы управления Университета;
- оказывать юридическую, консультационную, методическую помощь членам Профсоюза;
- представлять и защищать по поручению членов Профсоюза их интересы при рассмотрении индивидуальных трудовых споров вплоть до обращения в суд;
- участвовать в организации медицинского обслуживания, общественного питания, санаторно-курортного лечения, отдыха членов Профсоюза;
- вести учет работников, нуждающихся в жилье;
- обеспечивать гласность в работе путем использования средств массовой информации, выпуска информационных бюллетеней, других материалов;

- заключать договоры, контракты, соглашения для достижения уставных целей Профсоюза;
- участвовать в избирательных компаниях на руководящие должности Университета, в том числе посредством выдвижения и поддержки кандидатов;
- выполнять иные функции, незапрещенные законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза.

4.2. Обязанности Профсоюзного комитета:

- проводить работу по вовлечению в Профсоюз;
- выполнять Устав Профсоюза;
- разрабатывать и заключить коллективный договор, контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений;
- проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;
- соблюдать финансовую дисциплину;
- осуществлять контроль над полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем;
- вносить на рассмотрение собрания (конференции) вопросы, предложенные членами Профсоюза;
- не допускать действий, наносящих вред и причиняющий ущерб Профсоюзу.

5. ЧЛЕНСТВО В ПРОФСОЮЗЕ

5.1. Членство в Профсоюзе.

Членами Профсоюза могут быть преподаватели и сотрудники Чеченского государственного университета, признающие и выполняющие Устав Профсоюза и уплачивающие установленные Конференцией членские взносы.

5.2. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе. Прием в члены Профсоюза и выход из него производится по личному заявлению, поданному на имя председателя Профсоюзного комитета. Решение о включении в число членов Профсоюза принимается Профсоюзным комитетом. Принятому в число членов Профсоюза выдается профсоюзный билет единого образца, который хранится у члена профсоюза. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

5.3. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Профсоюза;
- прекращения трудовых отношений университетом;
- исключения из Профсоюза;

- смерти члена Профсоюза.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза.

5.4. Учет членов Профсоюзной организации. Учет членов Профсоюза осуществляется в Профсоюзном комитете по учетным карточкам единого образца. Учетные карточки вышедших из Профсоюза преподавателей и сотрудников хранятся в течении года, после чего уничтожаются по акту, составленному- ревизионной комиссией Профсоюза.

5.5. Работники университета, являющиеся членами другого профсоюза, по их заявлению могут быть приняты в Профсоюз с сохранением имеющегося у них профсоюзного стажа в полном объеме.

5.6. Член профсоюза не может одновременно состоять в двух профсоюзах по основному месту работы.

5.7. Члены профсоюза имеют равные права и обязанности.

5.8. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и профсоюзными льготами. Сумма уплаченных им членских взносов не возвращается, профсоюзный билет подлежит сдаче в Профсоюзный комитет.

5.9. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента повторного принятия его в Профсоюз.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА.

6.1. Член Профсоюза имеет право:

- на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;

- пользоваться преимуществом и льготами в результате заключения Профсоюзом коллективных договоров и соглашений;

- получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;

- участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию локальных актов Университета, регулирующих вопросы в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов, и их гарантий;

- выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;

-принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;

- обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимся к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;

- избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и собрания, в выборные профсоюзные органы;

- участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматриваются его заявления и предложение, вопросы выполнения им уставных требований;

- пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями;

- получать материальную помощь и заемные средства (если таковые имеются) в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа;

- пользоваться поддержкой и защитой Профсоюза в случае потери или угрозы потери рабочего места;

- пользоваться льготами для членов профсоюза в соответствии с заключенным коллективным договором либо соглашением;

- пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;

- добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

6.2. Член Профсоюза обязан:

- соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;

- выполнять обязанности, предусмотренные коллективным договором, соглашениями;

- поддерживать деятельность Профсоюза, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;

- своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;

- проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организации;

-участвовать в собрании профгруппы, а в случае избрания делегатом – в работе конференцией Профсоюза;

- способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу.

6.3. Поощрение членов Профсоюза:

6.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрения:

- объявления благодарности;

- премирование;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;
- иные поощрения.

6.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами, к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

6.4. Ответственность членов Профсоюза:

6.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

- выговор;
- предупреждение об исключении из Профсоюза;
- исключение из Профсоюза.

6.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

- неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;
- систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;
- совершения действий, нанесших вред либо ущерб Профсоюзу.

6.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием профгруппы, профбюро, Профсоюзным комитетом в присутствии члена Профсоюза. В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

6.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

7. СТРУКТУРА, ОТЧЕТЫ И ВЫБОРЫ, ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ

7.1. Профсоюз в соответствии с Уставом Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. По решению Профсоюзного комитета в структурных подразделениях Университета могут создаваться профгруппы структурных подразделений

7.2. Отчеты и выборы профсоюзных органов в Профсоюзе проводятся в следующие сроки:

Профсоюзного комитета- не реже одного раза в пять лет; профгруппорга структурного подразделения – один раз в 2-3 года.

7.3. Дата созыва отчетно-выборного собрания (конференции) и повестка дня сообщаются:

- собрания в профсоюзной группе- не позднее, чем за 3 дня;
- собрания в Профсоюзе- не позднее, чем за 15 дней;

7.4. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя Профсоюза проводятся одновременно с выборами профсоюзного комитета в единые сроки, определяемые Профсоюзным комитетом.

7.5. Профсоюз строит свою работу с профсоюзными кадрами и активом путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников.

7.6. Наименование должностей, нормативы численности штатных профсоюзных работников, порядок организации и условия оплаты труда профсоюзных работников утверждаются Профсоюзным комитетом Профсоюза на основе рекомендаций, утверждаемых конференцией Профсоюза.

8. ОРГАНЫ ПРОФСОЮЗА

8.1. Органами Профсоюза является:

Конференция- высший руководящий орган;

Профсоюзный комитет- выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;

Председатель Профсоюзного комитета- выборный единоличный исполнительный орган;

Контрольно-ревизионная комиссия- контрольно-ревизионный орган.

8.2. Конференция является высшим руководящим органом Профсоюза

8.2.1. Полномочия конференции:

- утверждает Устав Профсоюза, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет основные направления работы Профсоюза;
- заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов по всем направлениям их деятельности и дает оценку их деятельности;
- формирует путем избрания профсоюзный комитет, избирает председателя Профсоюза;
- избирает контрольно-ревизионную комиссию;
- устанавливает размер членских взносов;
- принимает решение о досрочном прекращении полномочий выборных органов Профсоюза;
- утверждает структуру Профсоюза;
- принимать решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации Профсоюза;

- решает другие вопросы деятельности Профсоюза; - может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету.

8.2.2. Конференция созывается Профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре года. Порядок избрания делегатов на Конференцию и норма представительства устанавливаются Профсоюзным комитетом. Председатель Профсоюзного комитета, его заместитель (заместители), председатель Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза является делегатами конференции.

8.2.3. О повестке дня, дате и месте проведения конференции объявляется не менее чем за 30 дней до установленного срока.

8.2.4. Конференция считается правомочной при участии в ней не менее двух третей избранных делегатов.

8.2.5. Регламент и форма голосования при принятии решений (тайное или открытое) определяется делегатами Конференции. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов конференции, при наличии кворума. Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий Профсоюзного комитета, Председателя Профсоюза, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации Профсоюза считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей делегатов конференции, при наличии кворума.

8.2.6. Решения конференции принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок хранения протоколов Конференций - до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.2.7. Внеочередная Конференция может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому:

- по его инициативе;

- требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете; Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования о созыве внеочередной Конференции обязан принять решение о проведении конференции и установить дату ее проведения.

8.3. Профсоюзный комитет: Для осуществления руководства деятельностью Профсоюза в период между Конференциями избирается Профсоюзный комитет, являющийся выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом Профсоюза.

8.3.1. Полномочия профсоюзного комитета:

- представляет интересы преподавателей и сотрудников университета при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля над его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении университетом и рассмотрении трудовых споров;

- выдвигает и направляет работодателю или его представителем требования участвует в формировании и работе примирительных органов;

- организует и проводит коллективные действия преподавателей и сотрудников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;
- выдвигает кандидатуры для избрания в управляющие советы, ученые советы, иные представительные и другие органы управления Университетом;
- выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора с преподавателями (сотрудниками) по инициативе работодателя и в других случаях;

- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза, инициирует создание комитета (комиссии) по охране труда; -созывает конференции, организует и осуществляет контроль над выполнением их решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений конференции;

- определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в Профсоюзе в единые установленные в Профсоюзе сроки;

- подтверждает в период между конференциями полномочия членов Профсоюзного комитета, избранных прямым делегированием взамен отозванных;

- избирает по предложению Председателя Профсоюза заместителя (заместителей) председателя;

- утверждает смету доходов и расходов на очередной финансовый год;

- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

- обеспечивает своевременное полное перечисление членских взносов;

- утверждает статистические, финансовые и иные отчеты Профсоюза;

- отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов Профсоюза;

- проводит работу по вовлечению преподавателей и сотрудников в члены Профсоюза;

- организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;

- осуществляет другие полномочия;

- может делегировать отдельные полномочия Председателю Профсоюза.

8.3.2. Срок полномочий профсоюзного комитета – пять лет в рамках единого пятилетнего отчетно-выборного цикла в Профсоюзе.

8.3.3. Заседания Профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца

8.3.4. Внеочередное заседание Профсоюзного комитета созывается Председателем Профсоюза по собственной инициативе или по требованию Профсоюзного комитета.

8.3.5. Заседание Профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем более половины членов комитета.

8.3.6. Заседание Профсоюзного комитета ведет Председатель Профсоюзного комитета, а в его отсутствие-заместитель Председателя.

8.3.7. Решение Профсоюзного комитета принимается большинством голосов членов Профсоюзного комитета, принимающих участие в заседании.

8.3.8. Решение Профсоюзного комитета принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.4. Председатель Профсоюзного комитета:

Для осуществления текущего руководства деятельностью Профсоюза избирается Председатель Профсоюзного комитета, который является единоличным выборным исполнительным органом Профсоюза. Срок полномочий Председателя Профсоюзного комитета- пять лет, в рамках единого пятилетнего отчетно-выборного цикла в Профсоюзе. Председателя Профсоюзного комитета, его заместитель (заместители) входит в состав Профсоюзного комитета.

8.4.1. Общие полномочия Председателя Профсоюзного комитета:

- организует работу Профсоюзного комитета и ведет их заседания;
- организует выполнение решений конференции, Профсоюзного комитета, несет персональную ответственность за их выполнение;
- созывает заседания Профсоюзного комитета;
- представляет интересы Профсоюза в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателем, общественными и иными органами и организациями;
- направляет обращения и ходатайства от имени Профсоюза;
- осуществляет контроль за сбором членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и в полном объеме перечислением их на счет Профсоюза;
- распоряжается имуществом (в пределах своих полномочий), в том числе денежными средствами, находящимся в оперативном управлении Профсоюза, несет ответственность за его рациональное использование;
- выдает доверенности на действия от имени Профсоюза;
- утверждает учетную политику Профсоюза, а также изменения и дополнение в нее;
- формирует и руководит аппаратом Профсоюза, утверждает штатное расписание, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата;

- утверждает должностные оклады, а также компенсационные и стимулирующие выплаты штатным работникам в соответствии с рекомендациями конференции;
- осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему конференцией;
- открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам;
- определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя Профсоюза, заключает и расторгает с ним (ними) трудовой договор в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
- организует учет членов Профсоюза;
- представляет статистические и финансовые отчеты;
- осуществляет другие полномочия, в том числе переданные выборными коллегиальными органами;
- организует учет и обеспечивает сохранность документов Профсоюза, в том числе по кадровому составу, и их архивное хранение.

8.4.2. В отсутствие Председателя Профсоюзного комитета его функции осуществляет заместитель Председателя.

8.4.3. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с Председателем Профсоюзного комитета по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также нарушения им Устава Профсоюза, исключения его из Профсоюза, неисполнения решений выборных профсоюзных органов, принимается внеочередной конференции Профсоюза, созываемой профсоюзным комитетом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза.

8.4.4. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с Председателем Профсоюзного комитета по собственному желанию принимается Профсоюзным комитетом. Исполнение обязанностей Председателя Профсоюзного комитета в этом, случае возлагается на срок до 6 месяцев, как правило, на одного из заместителей Председателя, а при отсутствии заместителей- на одного из членов Профсоюзного комитета. Выборы Председателя взамен выбывшего проводятся в течении шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке Председатель остается в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета.

8.4.5. С Председателем Профсоюзного комитета после его избрания заключается срочный трудовой договор. От имени Профсоюза трудовой договор подписывает один из членов Профсоюзного комитета в соответствии с рекомендациями Конференции.

8.4.6. Решение Председателя Профсоюзного комитета принимается в форме распоряжения. Срок хранения распоряжений – до минования надобности, но не менее пяти лет.

9. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПРОФСОЮЗА.

9.1. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Профсоюза, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза, ведением делопроизводства образуется Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия является органом контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна профсоюзной Конференции, выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Общим положением о Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза, утверждаемым профсоюзной Конференцией.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза избирается на отчетно-выборной конференции Профсоюза на тот же срок полномочий, что Профсоюзный комитет.

9.4. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза избирается на ее заседании.

9.5. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза принимает участие в работе Профсоюзного комитета правом совещательного голоса.

9.6. Разногласия между Контрольно-ревизионной комиссией и Профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются конференцией.

10. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПРОФСОЮЗА.

10.1. Права Профсоюза как юридические лица. Правоспособность Профсоюза как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке

10.1.1. Профсоюз имеет обособленное имущество, владеет и пользуется переданным ему в установленном порядке в оперативное управление имуществом Профсоюза, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

10.1.2. Профсоюз имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие банковские счета.

10.2. Имущество Профсоюза.

10.2.1. Имущество, в том числе членские взносы и иные финансовые средства Профсоюза, является единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

10.2.2. Профсоюз может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование и инвентарь. Культурно-просветительные, санаторно-курортные, туристические, спортивные, оздоровительные и иные организации, в том числе издательства, типографии, создаваемые и приобретаемые за счет средства, Профсоюза в соответствии с установленными целями, а также денежные средства, акции и другие ценные бумаги, и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

10.3. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:

- ежемесячные членские взносы членов Профсоюза;
- поступления, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями от работодателя на проведение социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятий, а также другие поступления, не запрещенные законом;
- доходы от вложения временно свободных средств, внереализационных операций, включая дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- поступления от проводимых лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий, не запрещенных законом;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- иные поступления имущества по основаниям, допускаемым законом и другие, не запрещенные законом, поступления.

10.4. Профсоюз вправе осуществлять на основе действующего законодательства через учрежденные им организации предпринимательскую деятельность для реализации целей, предусмотренных Уставом Профсоюза, участвовать в хозяйственных обществах, товариществах, в том числе в финансировании кредитных потребительских кооперативов, ассоциациях и иных объединениях, а также заниматься иной деятельностью, в том числе внешнеэкономической.

10.5. Профсоюз может создавать некоммерческие и другие организации в соответствии с уставными целями и задачами и в порядке, установленном законодательством.

10.6. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам Профсоюза, а Профсоюз не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

10.7. Владение, пользование и распоряжение имуществом.

10.7.1. Профсоюз владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, для использования его в интересах членов Профсоюза.

10.7.2. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых ежегодно Профсоюзным комитетом.

10.7.3. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью. Вступительный взнос в Профсоюз уплачивается в размере ежемесячного членского профсоюзного взноса.

10.7.4. Профсоюз имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

10.7.5. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления либо наличными средствами.

10.7.6. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работодателем осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРОФСОЮЗА.

12.

12.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности Профсоюза принимается Конференцией. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей делегатов Конференции, при наличии кворума.

12.2. Реорганизация Профсоюза в качестве юридического лица осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных федеральными законами и Уставом Профсоюза.

12.3. Решение о ликвидации Профсоюза в качестве юридического лица и создании ликвидационной комиссии принимается Конференцией Профсоюза. После принятия решения о ликвидации Профсоюза как юридического лица Профсоюзный комитет обязан письменно известить об этом уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр

юридических лиц сведений о том, что Профсоюз- юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

12.4.С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами и имуществом Профсоюза. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Профсоюза выступает в суде.

12.5.Ликвидация Профсоюза, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется на цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза

12.6.Имущество Профсоюза, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей. Направляется на цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза.

12.7.Профсоюз может быть ликвидирован также по решению суда в соответствии с законодательством РФ.

12.8.Профсоюз обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов в архивное хранение в государственные архивные организации.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПРОФСОЮЗА.

13.1.Изменения и дополнения в Устав Профсоюза вносятся в случаях необходимости:

- приведения Устава Профсоюза в соответствие с действующим законодательством;
- уточнения целей и основных задач Профсоюза;
- изменений организационной структуры Профсоюза, порядок образования и компетенции профсоюзных органов;
- реорганизации Профсоюза;
- решения других вопросов, относящихся к профсоюзной деятельности, которые, по мнению Конференции Профсоюза, должны быть отражены в Уставе.

13.2.Вопрос о необходимости внесения изменений и дополнений в Устав Профсоюза предлагается на рассмотрение Профсоюзного комитета Председателем Профсоюзного комитета, любым членом Профсоюзного комитета, Контрольно-ревизионной комиссией Профсоюза.

13.3.Проекты предлагаемых изменений и дополнений Устава Профсоюза инициаторы вносят на рассмотрение Профсоюзного комитета не менее, чем за 30 дней до намечаемой даты Конференции Профсоюза, а Профсоюзный комитет рассылает эти проекты (при необходимости со своими комментариями) делегатам одновременно с решением о созыве Конференции. Решения по внесению изменений и дополнений в Устав Профсоюза считается

принятым, если за него подано две трети голосов делегатов, присутствующих на Конференции Профсоюза.

И.о. председателя профсоюзной
организации сотрудников ГГНТУ



И.Ш. Абдулхожаев

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-10-20 11:15:54
Сертификат:	39703173700773617661255948397328444431
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ
Казначейство России	
Действителен:	с 2022-12-14 по 2024-03-08